

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива

Протокол от «26» апреля 2024 г

Председатель совета трудового коллектива

/Е. Н. Плетнева/

УТВЕРЖДАЮ

Директор

государственного

учреждения «Брянский

центр обработки



/Л. В. Сащенко/

от «26» апреля 2024 г

**Положение
о системе оценивания, форм, порядке и периодичности текущего
контроля, промежуточной и итоговой аттестации
слушателей/обучающихся по дополнительным образовательным
программам**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г №273-ФЗ (с изменениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом ГАУ БРЦОИ

1.2 Положение устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей/обучающихся

1.3 Положение принимается общим собранием трудового коллектива и утверждается приказом директора

1.4 Система оценивания, формы, сроки, порядок и периодичность текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением

1.5 Текущий контроль слушателей/обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) дополнительной образовательной программы, их практических умений и навыков

1.6 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся проводится с целью объективной оценки усвоения слушателями/обучающимися основных тем (разделов) дополнительной образовательной программы, степени усвоения слушателями/обучающимися дополнительной образовательной программы в рамках ее реализации

1.7 Итоговая аттестация слушателей/обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств слушателя/обучающегося и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных образовательных программ

1.8 Принципы аттестации

Аттестация слушателей/обучающихся строится на следующих принципах

- научности,
- учета индивидуальных особенностей слушателей/обучающихся,
- свободы выбора руководителем дополнительной образовательной программы методов и форм проведения и оценки результатов,
- открытости результатов

1.9 Функции аттестации

В образовательном процессе в целом и каждой группы в частности, аттестация выполняет следующие функции

- а) учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления слушателями/обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков,
- б) воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей слушателя/обучающегося,
- в) развивающую, так как позволяет слушателям/обучающимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы,
- г) коррекционную, так как помогает руководителю дополнительной образовательной программы своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса,
- д) социально-психологическую, так как дает каждому слушателю/обучающемуся возможность пережить "ситуацию успеха"

2 Текущий контроль успеваемости слушателей/обучающихся

2.1 Текущий контроль успеваемости слушателей/обучающихся в ГАУ БРЦОИ осуществляется руководителем дополнительной образовательной программы, работником ГАУ БРЦОИ, привлеченным специалистом, реализующими отдельные темы дополнительной образовательной программы

2.2 Содержание материала контроля определяется руководителем дополнительной образовательной программы, работником ГАУ БРЦОИ, привлеченным специалистом на основании содержания программного материала

2.3 Форму текущего контроля определяет руководитель дополнительной образовательной программы, и/или работник ГАУ БРЦОИ, и/или привлеченный специалист с учетом контингента слушателей/обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и др

2.4 Текущий контроль может проводиться в следующих формах наблюдение, опрос, самостоятельные работы репродуктивного характера, тестирование, творческие работы

3 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся

3.1 Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения по определенному блоку (модулю) дополнительной образовательной программы

3.2 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков по определенному блоку (модулю)

3.3 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся может проводиться в следующих формах творческие работы, самостоятельные работы репродуктивного характера, вопросники, тестирование

3.4 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся осуществляется руководителем дополнительной образовательной программы, работником ГАУ БРЦОИ, привлеченным специалистом

3.5 Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются с учетом дополнительных образовательных программ

3.6 Промежуточная аттестация слушателей/обучающихся проводится по окончании изучения определенного блока (модуля) дополнительной образовательной программы

4 Итоговая аттестация обучающихся

4.1 Итоговая аттестация слушателей/обучающихся проводится по окончании обучения по дополнительной образовательной программе

4.2 Итоговая аттестация слушателей/обучающихся может проводиться в следующих формах творческие работы, тестирование

4.3 Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации ГАУ БРЦОИ, методист ГАУ БРЦОИ, и/или привлеченный специалист, имеющий высшую квалификационную категорию или ученую степень

4.4 Результаты итоговой аттестации слушателей/обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым слушателем/обучающимся,
- полноту выполнения дополнительной образовательной программы,
- результативность самостоятельной деятельности слушателя/обучающегося по всем блокам (модулям) дополнительной образовательной программы

4.5 Параметры подведения итогов

- количество слушателей/обучающихся (%), полностью освоивших дополнительную образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу,
- причины неосвоения слушателями/обучающимися дополнительной образовательной программы,
- необходимость коррекции программы

4.6 Критерии оценки результативности

Критерии оценки уровня теоретической подготовки.

- **высокий уровень** слушатель/обучающийся освоил практически весь объем знаний 100-75%, предусмотренных дополнительной образовательной программой, специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием,

- **средний уровень** у слушателя/обучающегося объем усвоенных знаний составляет 74-51%,

- **низкий уровень** слушатель/обучающийся овладел менее чем 50% объема знаний, предусмотренных дополнительной образовательной программой

Критерии оценки уровня практической подготовки

- **высокий уровень** слушатель/обучающийся овладел на 100-75% умениями и навыками, предусмотренными дополнительной образовательной программой, работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей, выполняет практические задания с элементами творчества,

- **средний уровень** у слушателя/обучающегося объем усвоенных умений и навыков составляет 74-51%, в основном, выполняет задания на основе образца,

- **низкий уровень** слушатель/обучающийся овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков, испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием, в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания

Критерии оценки уровня творческой активности:

- **высокий уровень** слушатель/обучающийся проявляет ярко выраженный интерес к творческой деятельности, к достижению наилучшего результата, коммуникабелен, активен, склонен к самоанализу, генерирует идеи,

- **средний уровень** слушатель/обучающийся имеет устойчивый интерес к творческой деятельности, стремится к выполнению заданий, к достижению результата в обучении, инициативен,

- **низкий уровень** слушатель/обучающийся пассивен, безынициативен, неудачи способствуют снижению мотивации, нет стремления к совершенствованию в выбранной сфере деятельности, не может работать самостоятельно

4 7 Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в протоколе аттестации слушателей/обучающихся, который является отчетным документом и хранится в Учебном центре ГАУ БРЦОИ (Приложения № 1, 2)

4 8 Обучающимся, освоившим дополнительную образовательную программу не в полном объеме либо не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении установленного образца (Приложение 3)

5. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

5 1 Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей/обучающихся по ДОП в Учебном центре ГАУ БРЦОИ, создается в целях

- комплексной оценки уровня знаний слушателей/обучающихся с учетом обучения, вида ДОП, установленных требований к содержанию программ обучения,
- определения уровня усвоения ДОП и решения вопросов о выдаче слушателю/обучающемуся соответствующего документа

5 2 Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Законодательством РФ в сфере образования, настоящим Положением и локальными актами Учебного центра

5 3 Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДОП

5 4 Состав членов аттестационной комиссии утверждается директором ГАУ БРЦОИ, который является председателем комиссии

5 5 Председатель комиссии организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям/обучающимся

5 6 Членами комиссии могут быть представители администрации ГАУ БРЦОИ, методист ГАУ БРЦОИ, и/или привлеченный специалист, имеющий высшую квалификационную категорию или ученую степень. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя

5 7 Члены аттестационной комиссии

- перед началом обучения знакомят обучающихся с правилами проведения итоговой аттестации,
- осуществляют непосредственный прием теоретических и практических частей аттестационных испытаний, - проверяют правильность ответов,
- проставляют оценки в экзаменационные (зачетные) ведомости и протоколы,
- подписывают экзаменационные (зачетные) ведомости и протоколы

5 8 Решение аттестационной комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов

5 9 Результаты итоговой аттестации, проводимой в устной или письменной форме, вносятся членами комиссии в соответствующий протокол, объявляются после оформления и подписания протоколов результатов итоговой аттестации слушателей/обучающихся

5 10 Протоколы результатов итоговой аттестации подписываются председателем аттестационной комиссии, присутствующими членами аттестационной комиссии и хранятся в Учебном центре

5 11 Аттестационная комиссия имеет право

- на оптимальные условия для проведения аттестационных испытаний слушателей/обучающихся,
- не заслушивать полностью ответ испытуемого, если в процессе ответа он показывает глубокие знания предмета,
- задавать экзаменуемому дополнительные вопросы и оценивать их,
- записывать особое мнение по поводу ответа экзаменуемого в протокол,
- вносить предложения по итогам аттестации экзаменуемого

5 12 Аттестационная комиссия обязана

- выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы,
- своевременно составлять материалы аттестационных испытаний по соответствующим образовательным программам,
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов аттестационных испытаний

Протокол
результатов промежуточной аттестации слушателей/обучающихся
ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации»
20__ год

Название программы _____
 Срок ее реализации _____
 Количество обучающихся по программе _____
 ФИО _____ руководителя _____ реализации _____ программы

Дата проведения аттестации _____
 Форма проведения аттестации _____
 Уровень оценки результатов высокий (75% -100%), средний (51% - 74%), низкий (0% -50%)

Результаты промежуточной аттестации

№	Фамилия, имя, отчество (если есть) обучающегося	Результат аттестации		
		Процент выполнения (%)	Уровень оценки	Зачтено/ Не зачтено
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Всего аттестовано _____ обучающихся
 Из них по результатам аттестации показали
 высокий уровень _____ чел, средний уровень _____ чел, низкий уровень _____ чел

Руководитель реализации программы / _____
 Председатель аттестационной комиссии / _____
 Члены аттестационной комиссии / _____
 / _____

**Протокол
результатов итоговой аттестации слушателей/обучающихся
(по завершении обучения)
ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации»
20__ год**

Название программы _____
 Срок ее реализации _____
 Количество обучающихся по программе _____
 ФИО _____ руководителя _____ реализации _____ программы _____
 Дата проведения аттестации _____
 Форма проведения аттестации _____
 Выполнение тестовой работы 0% - 50% - «не зачтено», 51% - 100% - «зачтено»

Результаты итоговой аттестации

№	Фамилия, имя, отчество (если есть) обучающегося	Результат аттестации	
		Процент выполнения (%)	Зачтено/ Не зачтено
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

Всего аттестовано _____ обучающихся
 Из них по результатам аттестации
 «не зачтено» _____ чел, «зачтено» _____ чел

Руководитель реализации программы / _____
 Председатель аттестационной комиссии / _____
 Члены аттестационной комиссии / _____
 / _____



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БРЯНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ»**

СПРАВКА

241029 г Брянск, пер Полесский, д 2
Телефон 8-(4832) 63-85-10, 8-(4832) 63-83-52
E-mail ege@ege32.ru

№ от 20 г

Дана -----
(Ф И О обучающегося)

в том, что он(а) действительно обучается (обучался) по дополнительной образовательной программе -----

(Наименование программы)

Сроки обучения с « » 20 г по « » 20 г

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор

(Расшифровка подписи)

Руководитель Учебного центра

(Расшифровка подписи)

М П